



ESTADO DO ACRE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TARAUACÁ

MEMORIAL DESCRITIVO DE ATIVIDADES – UBS MARIA DA LUZ (Porte 1)

Município: Tarauacá – AC

Endereço: Rua Antonio Pinto, nº 120 – Bairro da Praia

Data: 27 de maio de 2025

Área construída total: 351,70 m²

Área ampliada: 92,86 m²

1. Fluxos Operacionais

- **Funcionários:** Entrada e circulação ocorrem pelas áreas de recepção e circulação interna. Os profissionais se deslocam entre consultórios, salas de procedimentos, almoxarifado e copa, respeitando rotas de acesso limpas e áreas restritas.
- **Pacientes:** Acesso pela recepção, com fluxo direcionado para sala de espera, consultórios, sala de vacina, inalação, curativos, entre outros, conforme demanda.
- **Resíduos:** Segregados na fonte em coletores apropriados (comuns, recicláveis e infectantes). Acondicionados temporariamente no expurgo, com coleta regular por empresa terceirizada.
- **Materiais e insumos:** Recebidos e armazenados no almoxarifado e dispensados conforme necessidade para os ambientes.

2. Finalidades, Serviços e Operações por Ambiente

Ambiente	Finalidade / Atividade
Recepção / Sala de Espera	Acolhimento, registro e organização do fluxo de pacientes
Consultórios (01, 02, 03)	Atendimento médico e de enfermagem (clínico, preventivo e de acompanhamento)
Consultório Odontológico	Atendimento odontológico básico e emergencial



ESTADO DO ACRE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TARAUCÁ

Sala de Vacinação	Aplicação de vacinas e controle vacinal
Sala de Curativos	Limpeza e tratamento de feridas, trocas de curativos
Sala de Observação / Coleta	Coletas laboratoriais e observação rápida de pacientes
Sala de Coleta de Hanseníase	Acompanhamento e coleta específica conforme protocolos de hanseníase
Administração	Atividades administrativas, coordenação e gestão da unidade
ACS	Organização de agentes comunitários de saúde, planejamento e registros
Inalação	Realização de terapias respiratórias (nebulização)
Fisioterapia	Atendimento ambulatorial de reabilitação fisioterapêutica
Dispensação de Medicamentos	Armazenamento e entrega de medicamentos com orientação
Almoxarifado / Est. de Mat.	Armazenamento e controle de estoque de insumos e materiais
Copa	Apoio alimentar ao corpo técnico
DML / Expurgo	Higienização de materiais, descarte de resíduos contaminados
Banheiros (funcionários, PCD etc.)	Atendimentos sanitários básicos com acessibilidade
Embarque / Desembarque	Acesso para ambulâncias e remoções



ESTADO DO ACRE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TARAUACÁ

Compressor	Apoio técnico ao consultório odontológico
-------------------	--

3. Denominação conforme legislação sanitária

Todos os ambientes seguem denominações padronizadas conforme RDC nº 50/2002 da ANVISA, atendendo aos requisitos funcionais, higiênico-sanitários e de biossegurança.

4. Quantidade de Funcionários Prevista

Turno	Profissionais	Sexo (estimado)
Manhã	01 médico, 01 enfermeiro, 01 dentista, 03 técnicos, 01 administrativo, 01 farmacêutico, 01 fisioterapeuta, 01 ACS	Misto
Tarde	Mesma composição do turno da manhã	Misto

Total estimado: **10 a 12 profissionais por turno**, podendo variar conforme escala.

5. Horário de funcionamento

Segunda a Sexta das 08 horas – 17 horas

6. Refeições no Local

Sim, os profissionais realizam pequenas refeições e lanches na **copa**, equipada para esse fim.

7. Higienização e Limpeza dos Ambientes

- Rotina de limpeza dividida por níveis de risco (baixo, médio, alto).
- Utilização de desinfetantes autorizados pela ANVISA.
- Frequência: diária (mínimo 2 vezes ao dia), com reforço em áreas críticas após cada atendimento.

8 Sistema de abastecimento de água:



ESTADO DO ACRE
PREFEITURA MUNICIPAL DE TARAUACÁ

É abastecida por poço artesiano, armazenada em Caixa d'água em polietileno, 5000 litros. Com material em polietileno e é limpa periodicamente a cada 6 meses. Os encanamentos para distribuição são em PVC com diâmetros adequados (Conf. N.T.).

9 Água servida e escoamento:

Toda água servida será lançada no sistema de tratamento de esgoto individual, composto por fossa, filtro e sumidouro. O sistema de escoamento dos dejetos terá dimensão e material (PVC) apropriados para o rápido escoamento, bem como provido de sifões, respiradouros, etc, de modo a não haver contaminação ou poluição. Os ralos das áreas internas são providos de tampa escamoteável.

10. Procedimentos de Retirada e Descarte de Resíduos

O lixo hospitalar, resíduo produzido por meio de procedimentos efetuados dentro do consultório, considerando que fazem usos de vários materiais contaminantes que exigem cuidados no momento de descarte.

Nesse sentido, conforme a Resolução RDC nº 33/03, os resíduos odontológicos são classificados nos seguintes grupos: **A (potencialmente infectante), B (químicos), C (rejeitos radioativos), D (resíduos comuns) e E (perfurocortantes).**

- Tipo de resíduo gerado: O acondicionamento dos resíduos em caixas de papelão resistentes, apresentando o mesmo símbolo mencionado para a eliminação de itens de cada grupo.
- Periodicidade da retirada dos resíduos: 15 à 15 dias, retira pelo caminhão de uma empresa especializada;
- Destino final do resíduo: Lixo reciclável.

Robson Lucas da Silva Viana

Robson Lucas da Silva Viana
Arquiteta e Urbanista CAU: A234229-4
Responsável Técnico pelo projeto